

План заседаний  
психолого-медико-педагогического консилиума  
2023-2024 учебный год

Цели ПМПк: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ) и/или состояниями декомпенсации исходя из реальных возможностей ГБПОУ РХ ХКПТЭС и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

Задачи ПМПк:

- динамическая оценка состояния обучающегося и коррекция ранее намеченной программы;
- выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;
- определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- выработка согласованных решений по определению образовательного, коррекционно-развивающего маршрутов и путей психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся;
- разработка учебно-воспитательных мероприятий/программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также их корректировка на основе анализа эффективности;
- внесение в администрацию колледжа предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития обучающихся

Темы заседаний	Цель	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<u>Заседание 1</u> Организация работы ПМПк	обсуждение и корректирование работы по обеспечению сопровождения обучающихся ОВЗ	- утверждение состава ПМПк - согласование плана взаимодействия со образовательными организациями - утверждение плана работы	сентябрь	Председатель ПМПк Заведующий РЦИО
<u>Заседание 2</u> Осуществление мероприятий по обеспечению специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидами	- динамическая оценка актуальных и резервных возможностей развития обучающихся; - выработка согласованных решений по определению образовательного, коррекционно-развивающего маршрутов и путей психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся	1. Формирование списков обучающихся с инвалидностью и ОВЗ 2. Сбор общих сведений об обучающемся с ОВЗ и инвалидах: фамилия, имя, отчество, образование, данные о его семье, сведения о группе инвалидности, виде нарушения (нарушений) здоровья, рекомендации, данные по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования /медико-социальной экспертизы 3. Психолого-педагогическое обследование 4. Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса 5. Включение в вариативную часть АОП СПО адаптационных дисциплин 6. Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков для обучающихся с ОВЗ и инвалидов 7. Осуществление входного контроля учебных дисциплин профессий/специальностей 8. Выбор методов обучения, осуществляемый колледжем, исходя из их доступности для обучающихся с ОВЗ и инвалидов 9. Подбор и разработка учебных материалов с учетом возможности предоставления материала в различных формах,	сентябрь октябрь	Заведующий РЦИО, тьюторы  Педагог-психолог Зам. директора по УР, зав. РЦИО  Зав.РЦИО преподаватели

		<p>обеспечивающих обучающимся получение информации в доступной форме</p> <p>10. Разработка рекомендаций для педагогических работников по формированию УМК</p> <p>11. Консультации, информирование педагогических работников на заседаниях ПЦК</p> <p>12. Разработка рекомендаций для педагогических работников по успешной адаптации и социализации первокурсников</p>		<p>Зав.РЦИО, председатели ПЦК, педагог-психолог, тьюторы, сурдопедагог</p>
<p><u>Заседание 3</u> Психолого-медико-педагогическое коррекционно-развивающее сопровождение образовательного процесса</p>	<p>и</p> <p>- динамическая оценка актуального состояния обучающихся и коррективки на основе анализа эффективности ранее намеченных программ</p> <p>- выработка согласованных решений по определению по коррекции образовательного маршрута и психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся</p>	<p>1. Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации в рамках демэкзамена</p> <p>2. Осуществление контроля образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий</p> <p>3. Определение мест прохождения учебной и производственной практики</p> <p>4. Консультации и факультативы по вопросам трудоустройства</p>	<p>март</p>	<p>Председатель ПМПк Зав.РЦИО, председатели ПЦК</p>
<p><u>Заседание 4</u> Подведение итогов</p>	<p>Анализ работы ПМПк</p>	<p>Динамика развития обучающихся в процессе адаптации к выбранной профессии/специальности; к освоению АОП</p>	<p>июнь</p>	<p>Председатель ПМПк Зав.РЦИО, тьюторы</p>

## Внеплановые консилиумы

*проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.*

А	Перевод обучающихся на индивидуальные маршруты	в течение года	Председатель, зав. РЦИО
Б	Изменение формы обучения	в течение года	Председатель, зав. РЦИО
В	Определение формы обучения для вновь прибывших обучающихся	в течение года	Председатель, зав. РЦИО
Г	Обсуждение проблемы обучения или воспитания с педагогами и родителями обучающихся	в течение года	Председатель, зав. РЦИО
Д	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам обучающихся	в течение года	Председатель, зав. РЦИО