

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия  
«Хакасский колледж профессиональных технологий, экономики и сервиса»  
(ГБПОУ РХ ХКПТЭС)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
АД.02. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

2023

РАССМОТРЕНА

ПЦК ГСиЕНД

пр. № 9 от «20» 06 2023 г.

Председатель  Е.Н.Якуценис

СОСТАВЛЕНА

в соответствии с учебным планом по профессиям  
Рабочий зеленого хозяйства, 13249 Кухонный  
рабочий

Заместитель директора по УР

 Е.В. Креницына

Грязнова Ирина  
Николаевна

Подписано цифровой  
подписью: Грязнова Ирина  
Николаевна  
Дата: 2023.08.22 10:10:08  
+0700

**Лазарева М.В.**

АД.02. Психология общения: Рабочая программа адаптационной дисциплины по профессиям Рабочий зеленого хозяйства, 13249 Кухонный рабочий. – Абакан: ГБПОУ РХ ЖКПТЭС, 2023

УТВЕРЖДЕНА:

Методическим советом

пр № 6 от «26» 06 2023 г.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.02 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа адаптационной дисциплины «Психология общения» является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям Рабочий зеленого хозяйства, 13249 Кухонный рабочий. Рабочая программа адаптационной дисциплины составлена с опорой на рекомендации:

- 1) письма Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО»;
- 2) письма Минпросвещения России от 11.02.2019 №05-108 «О профессиональном обучении лиц с различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями);
- 3) письмо Минтруда России от 04.08.2014 №515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Программа включена в адаптационный цикл учебного плана и учитывает особенности психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья обучающихся с различными формами умственной отсталости, а также обеспечивает коррекцию некоторых нарушений развития и социальную адаптацию и социальное развитие данных обучающихся на основе специальных педагогических подходов, методов и способов общения.

Специфической особенностью дефекта при умственной отсталости является нарушение высших психических функций – отражения и регуляции поведения и деятельности, что выражается в деформации познавательных процессов, при которых страдает эмоционально-волевая сфера, моторика, личность в целом. Данная категория обучающихся имеет затруднения и проблемы в межличностном взаимодействии, умении налаживать контакты и сотрудничать; в усвоении теоретических знаний, в овладении понятиями, в установлении причинно-следственных связей и зависимостей, обобщении, переносе знаний в новые условия.

При создании специальных условий обучения для данной категории, обучающихся в программе применяются следующие методы:

- широкое использование наглядности и практических занятий;
- структурная простота изложения учебного материала;
- поэтапный характер обучения, дифференцированная помощь;

Различия в образовательном стартовом уровне обучающихся с нарушенным интеллектом требуют индивидуального подхода на каждом этапе освоения дисциплины.

**Коррекционный блок программы дисциплины включает направления:**

- коррекция ВПФ (внимание, память, мышление, речь);
- коррекция способности к общению и деятельности;
- коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы.

Программа расширяет социальный опыт обучающихся и предусматривает использование коррекционных технологий, адекватных особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** адаптационная дисциплина «Психология общения» относится к адаптационному циклу образовательной программы профессионального обучения.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья овладеют предметными результатами минимального и достаточного уровня (реализация дифференцированного подхода к обучению по классификации Воронковой В.В.)

**Минимальный уровень:**

- иметь представления о требованиях, которые предъявляет профессия к личности;
- иметь представление о личностных особенностях (характер, способности);



- иметь представление о способах саморегуляции (самоприказ, самонастрой, самовоспитание);
- иметь представление о путях поиска работы и роли коммуникации в этом;
- умение (с помощью педагога) найти выход из конфликтной ситуации;
- умение (с помощью педагога) эффективно взаимодействовать в команде;
- знать и применять правила и нормы поведения в обществе;
- знать и применять элементарные техники и приемы эффективного общения, правила слушания, ведения беседы.

**Достаточный уровень:**

уметь:

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, принимая в расчет их индивидуальные особенности;
- выбирать приемы и техники общения, которые бы приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций;
- оценивать и действовать с учетом сложившейся ситуации;
- взаимодействовать в команде;
- ставить задачи профессионального и личностного развития;

знать:

- этические принципы общения;
- индивидуальные психологические особенности личности, состояния, намерения;
- элементарные способы эффективного общения, выбирать средства убеждения, влияния на партнеров по общению;
- элементарные способы защиты от негативных, травмирующих переживаний;
- способы предупреждения и выхода из конфликтных ситуаций;
- способы саморегуляции поведения;
- техники самопрезентации.

Результатом освоения адаптационной дисциплины является освоение обучающимися с ограниченными возможностями здоровья общими (ОК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1*	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2*	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3*	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4*	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 6*	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки для обучающихся 46 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 46 часов

\* - способствовать освоению общих компетенций (ОК)

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические работы	14
контрольные работы	3
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	



2.2. Тематический план и содержание адаптационной дисциплины АД.02 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Этика и культура поведения</b>			
Тема 1.1 Общие сведения о культуре поведения	<b>Содержание учебного материала</b> Введение в дисциплину. Основные цели и задачи учебной дисциплины. Понятие психологии. Понятия «этика», «мораль». Важнейшие категории этики. Моральные принципы и нормы – совесть, долг, честь, достоинство, скромность, благородство.	2	2*
Тема 1.2 Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	<b>Содержание учебного материала</b> Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Понятие профессиональной этики. Профессиональные моральные нормы.	2	1*
Тема 1.3 Деловой этикет и особенности речевого этикета	<b>Содержание учебного материала</b> Деловой этикет – его составляющие, особенности. Понятие dress-code как составляющее делового этикета. Особенности речевого этикета	2	1,2*
Тема 1.4 Деловая беседа и культура телефонного общения	<b>Содержание учебного материала</b> Этапы деловой беседы. Формы вопросов в процессе беседы. Приемы индивидуальной деловой беседы. Правила эlegantности. Культура телефонного общения. Правила делового телефонного разговора. ПР 1 Этикет дистанционного общения Точка рубежного контроля 1	2	1,2*
<b>Раздел 2 Психологические стороны профессионального общения</b>			
Тема 2.1 Общение как слагаемое взаимоотношений	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие общения. Виды и функции общения. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Приемы правильного слушания. Типы собеседников	2	1, 2*
Тема 2.2 Общение как	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1, 2*

коммуникация	<p>Субъекты общения, средства, потребности, мотивация и цели.</p> <p>Способы взаимодействия, взаимовлияния и отражения влияний в процессе общения.</p> <p>Вербальные (речевые) и невербальные средства общения</p>	2	1, 2*
Тема 2.3 Общение как взаимодействие	<p>ТР 2 Тренинг коммуникативных навыков</p> <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Взаимодействие в процессе общения – как оно протекает, основные принципы</p> <p>Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.</p> <p>.Построение сценариев взаимодействия</p> <p>Роль, гендерные, профессиональные и социокультурные сценарии взаимодействия – примеры</p>	2	2*
Тема 2.4 Роль восприятия в процессе общения.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Психологические механизмы восприятия в межличностном и межгрупповом общении</p> <p>Эффекты восприятия-их разновидности и значение</p> <p>Соотношения «я-реальное» и «я-идеальное»</p> <p>Как формировать отношение к себе и окружающим</p> <p>Точка рубежного контроля 2</p>	2	2*
<b>Раздел 3 Проявление индивидуальных особенностей личности в профессиональном общении</b>		<b>12</b>	
Тема 3.1 Темперамент	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие индивидуальности и личности. Темперамент. Типы темперамента</p> <p>ТР 3 Психологический портрет личности. Темперамент.</p>	2	2*
Тема 3.2 Характер и воля	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие характера. Черты характера (качества личности). Понятие воли. Основные волевые качества (целеустремленность, выдержка, самостоятельность, исполнительность и др.)</p> <p>ТР 4 Психологический портрет личности. Характер и воля.</p>	2	1, 2*
Тема 3.3 Способности, эмоции и чувства	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие способности. Понятие эмоции. Виды эмоций (настроение, аффект, страсть и др.). Виды чувств (нравственные, эстетические, интеллектуальные).</p> <p>ТР 5 Психологический портрет личности. Способности, эмоции и чувства</p> <p>Точка рубежного контроля 3</p>	2	1, 2*



1	2	3	4
<b>Раздел 4 Конфликт и его структура</b>			
Тема 4.1 Понятие конфликта и его структура	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие конфликта. Типы конфликта. Роль конфликтогенов в возникновении и развитии конфликта. Формула конфликта. ПР 6 Психология конфликта	2	1,2*
Тема 4.2 Стратегия поведения в конфликтных ситуациях	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация конфликтов по способу разрешения (конструктивные и деструктивные). Стратегии и правила поведения в конфликтных ситуациях ПР 7 Методы работы с негативными эмоциями (гнев, агрессия)	2	2*
Тема 4.3 Стрессовые ситуации и работа с ними	<b>Содержание учебного материала</b> Что такое стресс? Его истоки и причины. Как справиться с чрезмерными эмоциональными нагрузками.	2	2*
Тема 4.4 Основные способы и приёмы развития стрессоустойчивости	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие стрессоустойчивости – значение, пути формирования (тестирование на уровень стрессоустойчивости). Техники релаксации. Основные способы и приёмы развития стрессоустойчивости. Дыхательная гимнастика по методу А.Н. Стрельниковой	2	2*
<b>Зачет</b>	Дифференцированный зачет	<b>2</b>	<b>2*</b>
<b>Всего</b>		<b>46</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

**Оборудование учебного кабинета:** посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование, пространство для упражнений.

**Инструктивно-нормативная документация:** требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся по дисциплине, инструкция по охране труда и противопожарной безопасности.

**Учебно-программная документация:** рабочая программа адаптационной дисциплины, календарно тематический план.

**Методические материалы:** учебно-методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям, контрольно-измерительные материалы, электронные образовательные ресурсы (ЭОР).

**Технические средства обучения:** компьютерное и мультимедийное оборудование, видео- и аудиовизуальные средства обучения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебное пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

Дополнительные источники:

1. Батаршев А.В. Диагностика способности к общению. – СПб.: Издательство «Питер». Серия: Практическая психология, 20.

[http://bookap.info/popular/batarшев\\_diagnostics\\_sposobnosti\\_k\\_obshcheniyu/#o](http://bookap.info/popular/batarшев_diagnostics_sposobnosti_k_obshcheniyu/#o)

2. Корягин А.М., Бариева Н.Ю., Кошлякова Ю.Б., Боровкова Д.А. Самооценка и уверенное поведение: Учебное пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2013.-160с.

3. Корягин А.М., Бариева Н.Ю., Волконская И.В., Скоренцева И.В. Самопрезентация при устройстве на работу: Учебное пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2013

4. Панфилова А. П. Теория и практика общения: Учебное пособие для студ. сред. учеб. заведений / А. П. Панфилова. — М.: Издательский центр «Академия», 2007.

5. Рогов Е.И. Психология общения. — М.: Гуманитар. изд. центр "ВЛАДОС», 2005.

6. Усов В.В. Деловой этикет: Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Усов. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.

7. Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве: Учебное пособие / Г.М. Шеламова. – 3-е изд, стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2012.

8. Шеламова Г.М. Психологии и этика профессиональной деятельности: Учебное пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

9. Шеламова Г.М. Этикет делового общения: Учебное пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2016

10. Шеламова Г.М. Основы культуры профессионального общения: Учебное пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2013



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Программа адаптационной дисциплины предусматривает формы и процедуры контроля и оценки результатов освоения адаптационной дисциплины, которые применяются с учетом ограничений здоровья. Входной контроль дает представление о стартовых возможностях обучающихся, определении их возможностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала (в устной и письменной форме).

Полученные результаты вносят свои коррективы в программу дисциплины. Текущий контроль осуществляется при проведении практических и индивидуальных заданий. Позволяет своевременно выявить затруднения и внести коррективы в учебную деятельность. Промежуточная аттестация в программе предусматривает три этапа рубежного контроля, который является точкой по завершению каждого раздела адаптационной дисциплины. Он также учитывает индивидуальные психофизические особенности обучающихся. Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Психология общения» является дифференцированный зачет.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить:</p> <p><b>Минимальный уровень:</b></p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- иметь представление о требованиях, которые предъявляет профессия к личности (дисциплина, ответственность, этика взаимоотношений);</li><li>- иметь представление о личностных особенностях (характер, эмоции);</li><li>- знать простейшие способы саморегуляции поведения;</li></ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- уметь применять правила и нормы поведения в обществе;</li><li>- уметь найти выход из конфликтной ситуации</li></ul> <p><b>Достаточный уровень:</b></p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- иметь представление о требованиях, которые предъявляет профессия к личности (дисциплина, ответственность, инициативность, этика взаимоотношений с руководством и с коллегами);</li><li>- иметь представление о личностных особенностях (характер, темперамент, эмоции, чувства, способности);</li><li>- знать приемы и техники профессионального общения;</li><li>- знать способы саморегуляции поведения;</li><li>- знать способы предупреждения и выхода из конфликтной ситуации;</li></ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей с учетом индивидуальных особенностей;</li><li>- взаимодействовать в команде;</li><li>- презентовать себя (собеседование) и ставить задачи профессионального развития.</li></ul>	<p>Оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- умение вступать в контакт и работать в коллективе;</li><li>- умение давать объективную оценку собственной деятельности;</li><li>- устный/письменный опрос;</li><li>- активность на занятиях (экспертное суждение, дополнения к ответам сокурсников и т.д.);</li><li>- решение ситуационных задач;</li><li>- выполнение практических заданий и упражнений;</li><li>- зачет с использованием контрольных материалов в виде набора тестовых заданий (ТРК 1,2,3)</li></ul>